

GUÍA DE TITULACIÓN POR REPORTE DE ESTADÍA PROFESIONAL PARA ESTUDIANTES QUE EGRESEN EN JUNIO DE 2018

Requisitos

Para titularte por la opción de «Reporte de Estadía Profesional» debes acreditar 450 horas de estadía profesional mediante una constancia emitida por la empresa (que cuente con convenio CETI-Empresa) en la que hayas realizado la estadía, además de elaborar y presentar el reporte correspondiente.

Calendario

Etapa	Fecha(s)	Actividad(es)
1	01 al 30 junio 2018	Regístrate en el <u>Curso de Titulación</u> , ingresa a la página http://colabora.ceti.mx entra con tu número de registro en usuario y contraseña. Actualiza tu dirección de correo electrónico dando clic en tu nombre en la parte superior de la pantalla. Realiza el paso 1 del curso de colabora, que es el <u>pre-registro de tu solicitud de titulación donde llenas todos tus datos personales y tu opción de titulación.</u>
2	01 al 22 junio 2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifica que tu <i>reporte de estadías</i> cumple con los requisitos que te indique tu asesor, puedes apoyarte de la <i>Guía de Estilo y Formato</i>* 2. Entrega tu reporte de estadía a tu(s) asesor(es) en el medio que te indiquen; tu(s) asesor(es) deberá(n) firmarte tu Formato de <i>Autorización de Reporte de Prácticas y Estadías Profesionales para Titulación</i>* cuando lo hayan revisado y aprobado.
3	01 al 22 junio 2018	Llena tu <i>Solicitud de Titulación</i> *, anexa TODOS los documentos que se indican al final de la misma y entrégalos TODOS JUNTOS en la coordinación de tu carrera; entrega también tu reporte y tu formato ya autorizado por tu(s) asesor(es) internos y externos, a la coordinación de tu carrera en el medio que te indiquen; la comisión de titulación también debe revisar y autorizar tu reporte. Si tienes dudas sobre el llenado, consulta a tu(s) asesor(es).
4	18 al 29 junio 2018	Recoge en la coordinación de tu carrera 1) tu <i>Solicitud de Titulación</i> * y 2) <i>Formato de Autorización de Reporte de Prácticas y Estadías Profesionales para Titulación</i> * autorizados.
5	01 al 22 julio 2018	Integra en tu reporte, <u>como se indica en el curso de titulación</u> , tu formato (<i>Autorización de Reporte de Prácticas y Estadías Profesionales para Titulación</i>) y la copia de tu Constancia de conclusión de Estadías Profesionales por parte de la empresa, escaneados (no fotografías); debes entregar <u>dos</u> copias de tu reporte en electrónico. En el curso de titulación se explica qué deben contener los discos y cómo elaborar las portadas.
6	23 al 26 de julio 2018 UNICO DÍA POR NIVE Y PLANTEL: en el horario de 09:00 a 17:00 <ul style="list-style-type: none"> • <u>Tecnólogo Colomos:</u> 23 de julio. • <u>Tecnólogo Tonalá y Río Santiago:</u> 24 de julio. • <u>Ingenierías</u> (ambos planteles): 25 de julio. • <u>Derecho de pasante:</u> 13 y 14 de agosto 2018. 	Entrega la siguiente documentación en el Departamento de Evaluación y Certificación del Aprendizaje: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Solicitud de Titulación</i>*, original ▪ <i>Formato de Autorización de Reporte de Prácticas y Estadías Profesionales para Titulación</i>* autorizado. ▪ <i>Constancia de conclusión de Estadías Profesionales por parte de la Empresa.</i> ▪ Copia fotostática legible de tu acta de nacimiento ▪ Dos fotografías en blanco y negro ovaladas de 3.5 x 5 cm. (<i>mignon</i>) de frente, con fondo blanco, en papel mate con retoque, sin barba, aretes o piercings (hombres con camisa clara y saco oscuro; mujeres con blusa clara y saco o blazer oscuro) ▪ Cuatro fotografías tamaño credencial (3.5 x 5 cm), con las mismas características del punto anterior ▪ Comprobante de pago de “<i>Trámite de titulación</i>” original ▪ Comprobante de pago de “<i>Aportación para Biblioteca</i>” original ▪ Comprobante de pago de “<i>Título Profesional</i>” original ▪ <u>Dos</u> copias de tu reporte de prácticas profesionales en electrónico (CD o DVD)
LA DOCUMENTACIÓN SE RECIBE ÚNICAMENTE SI ESTÁ COMPLETA		
7	07 de septiembre 2018	Revisa el estado de tu trámite en el curso de titulación, deber ser «OK» para que te titules en el Acto Académico y verifica que tus datos estén correctos (nombre completo, carrera, modalidad, tema)
8	22 al 24 de octubre 2018 22: Tgo. Colomos 23: Tgo. Tonalá y Río Santiago 23: Ingenierías	Acude PERSONALMENTE al Departamento de Evaluación y Certificación del Aprendizaje a firmar tu <i>Acta de Titulación</i> y recoger tu Título Profesional . Por la firma, esta actividad sólo puedes hacerla tú mismo(a). En el horario: de 09:00 a 17:00 hrs.

Departamento de Evaluación y Certificación del Aprendizaje

Información, formatos, guías, avisos y noticias

Dirección: 1er. Piso, Edificio H (Dirección Académica) detrás del Salón de Usos Múltiples del Plantel Colomos
Teléfono: 36 41 32 50 Ext. 250, 239
Horario: L-J de 09:00 a 13:45 y de 15:00 a 17:30 horas. V de 09:30 a 13:45.

Sitio web: <http://titulacion.ceti.mx>
Correo electrónico: titulacion@ceti.mx

 facebook.com/TitulacionCETI

*Todos los formatos y guías se encuentran en el *curso de titulación* (ver etapa 1 de esta guía); sigue las indicaciones de cada formato.

Los pagos deben ser por los conceptos y montos vigentes al momento de presentar la documentación. **No debes realizar estos pagos si no has aprobado todas las materias.